

6/A 2014 számú Igazgatói utasítás

Az erdei iskola program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás lebonyolítása

Jelen Igazgatói utasítás az ÁROP 1.2.18/A-2013 jelű pályázati források felhasználásával megvalósított 2013-0034 sorszámú Kiskunsági Nemzeti Park Szervezetfejlesztési projekt keretében végzett fejlesztési tevékenység eredményeinek foganatosítása okán kerül kiadásra.

A fejlesztés során megtörtént az erdei iskola program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás lebonyolítása folyamat optimalizálása. Az eredményes fenntartás és valós hatékonyságnövelés érdekében elkészült a jelen Igazgatósági utasítás 1. számú mellékletét képező Szabályzat az erdei iskolák program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás, lebonyolítás folyamat végrehajtásához, ami jelen Igazgatói utasítás aláírását követően kötelező érvényűnek tekintendő.

Kecskemét, 2014. június 30.




Dr. Magyar Gábor
igazgató

Szabályzat az erdei iskolák program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás, lebonyolítás folyamat végrehajtásához

A szervezetfejlesztési program keretében végzett vizsgálatok és döntések értelmében az erdei iskolák program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás, lebonyolítás folyamat végrehajtása során az alábbi tevékenységek kötelezően elvégzendőek:

Tevékenységek
Minden kínálat kialakítási fázis során legalább egy modul jogszabályi- és környezeti változások szerinti felülvizsgálata és modernizációja
A titkárságra érkező megkeresések közvetlenül kerüljenek továbbításra az erdei iskola vezetője részére
A jelentkezési lapok 2 hetes visszajelzési határidővel kerüljenek kiküldésre
A foglalási díj 10%-a a foglaláshoz viszonyított 2 héten belül kerüljön kiegyenlítésre

A tevékenységekkel kapcsolatos további részlet a hivatkozott pályázati anyagban rögzített bevezetési terveiben található, melyet az igazgatói utasítás 2. számú melléklete tartalmaz.

A fenti tevékenységek végrehajtása legalább a pályázat fenntartási időszakában – 2016. év december 31-ig – kötelező, azon belül a 2014. évben teszt jelleggel alkalmazandó, a 2015. évben a tapasztalatok alapján felülvizsgálandóak.

Bevezetési terv az erdei iskolák program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás, lebonyolítás folyamat végrehajtásához

Folyamat megnevezése

Az erdei iskola program-kialakítása, jelentkezés, megvalósítás lebonyolítása

Fejlesztési javaslatok részletezése

I. Javaslat bevezetési terve

Javaslat:

Minden kínálat kialakítási fázis során legalább egy modul jogszabályi- és környezeti változások szerinti felülvizsgálata és modernizációja történjen meg

Kapcsolódó feladatok:

- tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként
- tevékenység rögzítése igazgatói utasításban
- tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció
- a tevékenység elvégzésekor a feladat végrehajtása / végrehajtatása az érintettekkel
- a tevékenység ellenőrzése

Feladatok komplexitása: 7

Végrehajtó:

Erdei iskola környezeti nevelői – az Ökoturisztikai és Környezeti nevelési osztály vezetőjének irányítása alatt

Végrehajtás ideje:

Tevékenység	Időpont / Határidő
tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként	2014. június 27-ig
tevékenység rögzítése igazgatói utasításban	2014. június 27-ig
tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció	2014. július 30-ig
a tevékenység elvégzésekor a feladat végrehajtása / végrehajtatása az érintettekkel	kínálat kialakítási fázisban
a tevékenység ellenőrzése	kínálat kialakítási fázist követően 1 héten belül

Fejlesztési javaslatok részletezése

II. Javaslat bevezetési terve

Javaslat:

A titkárságra érkező megkeresések közvetlenül kerüljenek továbbításra az erdei iskola vezetője részére

Kapcsolódó feladatok:

- tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként
- tevékenység rögzítése igazgatói utasításban
- tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció
- tevékenység ellenőrzése

Feladatok komplexitása: 7

Végrehajtó:

Megkeresés beérkezésével érintett munkatársak

Végrehajtás ideje:

Tevékenység	Időpont / Határidő
tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként	2014. június 27-ig
tevékenység rögzítése igazgatói utasításban	2014. június 27-ig
tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció	2014. július 30-ig
tevékenység ellenőrzése	2014. december 31, majd fél éves rendszerességgel

Fejlesztési javaslatok részletezése

III. Javaslat bevezetési terve

Javaslat:

A jelentkezési lapok 2 hetes visszajelzési határidővel kerüljenek kiküldésre

Kapcsolódó feladatok:

- tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként
- tevékenység rögzítése igazgatói utasításban
- tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció
- foglalási feltételek véglegesítése
- lemondási feltételek véglegesítése
- tevékenység ellenőrzése

Feladatok komplexitása: 6

Végrehajtó:

Erdei iskola környezeti vezetője

Végrehajtás ideje:

Tevékenység	Időpont / Határidő
tevékenység rögzítése az optimalizált folyamat részeként	2014. június 27-ig
tevékenység rögzítése igazgatói utasításban	2014. június 27-ig
tevékenység bevezetésével kapcsolatos kommunikáció	2014. július 30-ig
foglalási feltételek véglegesítése	2014. szeptember 30. *
lemondás feltételeinek véglegesítése	2014. szeptember 30. *
tevékenység ellenőrzése	2014. december 31, majd fél éves rendszerességgel

*a fejlesztési javaslatokat az időpontig teszt jelleggel alkalmazzák az érintettek, majd a tapasztalatokra alapozottan kerülnek a feltételek véglegesítésre

Fejlesztési javaslatok részletezése

IV. Javaslat bevezetési terve

Javaslat:

A foglalási díj 10%-a a foglaláshoz viszonyított 2 héten belül kerüljön kiegyenlítésre

A javaslat a III. számú javaslatához kapcsolódó bevezetési terv részét képezi.